



UNIVERSITI
MALAYA

KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA (ASASI) 2024



Versi 4

Jabatan Perancangan Strategik Akademik
Academic Strategic Planning Department

Hak Cipta Terpelihara

Pusat Polisi Akademik
Jabatan Perancangan Strategik Akademik
E-mel: aspd@um.edu.my

SEJARAH DOKUMEN

BIL.	VERSI	REKOD PINDAAN	LPU	TARIKH KUAT KUASA
1.	1	Pengemaskinian Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (UM)(Asasi) 2020 untuk diguna pakai mulai Sesi Akademik 2024/2025 merangkumi: (1) Pindaan runcit daripada tahun 2020-2023; (2) Makluman/pindaan dasar KPT dan MQA; (3) Rasionalisasi Struktur Organisasi UM yang diluluskan oleh LPU pada 23.01.2024; (4) Kelulusan mesyuarat LPU, Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JKPU) dan Senat dari semasa ke semasa.	11.07.2024	Sesi Akademik 2024/2025
2.	2	Pindaan kepada Kaedah-Kaedah UM (Asasi) 2024 (versi terkini) dibuat selaras dengan mesyuarat JKPU pada 03.07.2024 di Minit 4(33)(a), telah meluluskan pertukaran nomenklatur gelaran "Guru Bahasa" kepada "Pensyarah Bahasa" yang turut memberi implikasi ke atas perubahan tafsiran "guru" dalam Kaedah-Kedah Universiti Malaya	7.11.2024	Sesi Akademik 2024/2025
3.	3	Pindaan kepada Kaedah-Kaedah UM (Asasi) 2024 (versi terkini) di bawah Kaedah 4 - Kemasukan ke Program Pengajian Universiti mengambil kira perkara berikut: (i) pihak KPT telah meluluskan program pesisir asasi bagi lokasi di China; (ii) cadangan PASUM membuka kemasukan bagi Semester II, Sesi 2024/2025 untuk program Asasi Sains Fizikal dan Asasi Sains Sosial;	10.04.2025	Berkuat kuasa sehari selepas mesyuarat LPU

BIL.	VERSI	REKOD PINDAAN	LPU	TARIKH KUAT KUASA
4.	4	Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Asasi) 2024 (versi terkini) dipinda selaras dengan penguatkuasaan Kaedah-Kaedah Universiti dan Kolej Universiti (Universiti Malaya) (Tatatertib Pelajar) 2024.	2.07.2025	Sehari selepas mesyuarat LPU.

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYA

**KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA
(ASASI) 2024**

SUSUNAN KAEDAH

(LPU: 02.07.2025)

Kaedah

**BAHAGIAN I
PERMULAAN**

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Nama, Mula Berkuat kuasa dan Pemakaian | 3 |
| 2. | Tafsiran | 3 |

**BAHAGIAN II
PROGRAM AKADEMIK DAN SYARAT KEMASUKAN**

- | | | |
|----|---|---|
| 3. | Program Akademik | 5 |
| 4. | Kemasukan ke Program Pengajian Universiti | 5 |

**BAHAGIAN III
PENDAFTARAN**

- | | | |
|----|---|---|
| 5. | Pendaftaran Program Pengajian bagi Pelajar Baharu | 6 |
| 6. | Pendaftaran Kursus | 7 |
| 7. | Pertukaran Program Pengajian | 7 |

**BAHAGIAN IV
BAYARAN**

- | | | |
|-----|--|---|
| 8. | Yuran dan Bayaran Lain | 7 |
| 9. | Hak Mengubah Kadar Yuran dan Bayaran Lain | 7 |
| 10. | Tempoh Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain | 7 |
| 11. | Kegagalan Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain | 8 |

**BAHAGIAN V
TEMPOH PROGRAM PENGAJIAN**

- | | | |
|-----|---|---|
| 12. | Tempoh Program Pengajian | 8 |
| 13. | Penggantungan Program Pengajian Pelajar | 8 |

**BAHAGIAN VI
STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN**

- | | | |
|-----|--|---|
| 14. | Struktur Program Pengajian | 8 |
|-----|--|---|

BAHAGIAN VII
SISTEM PENASIHAT AKADEMIK

- | | | |
|-----|--|---|
| 15. | <u>Fungsi Penasihat Akademik</u> | 8 |
|-----|--|---|

BAHAGIAN VIII
KAEDAH PENILAIAN

- | | | |
|-----|---|---|
| 16. | <u>Penilaian</u> | 9 |
| 17. | <u>Jawatankuasa Pemeriksa</u> | 9 |

BAHAGIAN IX
PENYEMPURNAAN PROGRAM PENGAJIAN

- | | | |
|-----|---|---|
| 18. | <u>Syarat Penyempurnaan</u> | 9 |
|-----|---|---|

BAHAGIAN X
AM

- | | | |
|-----|--|----|
| 19. | <u>Penamatan Status Akademik Pelajar</u> | 10 |
| 20. | <u>Kuasa Senat Membuat Peraturan</u> | 10 |
| 21. | <u>Pengecualian Pemakaian</u> | 10 |
| 22. | <u>Pematuhan Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah dan Peraturan-Peraturan Universiti</u> | 10 |
| 23. | <u>Pembatalan</u> | 10 |

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYA

KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA (ASASI) 2024

Pada menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh subseksyen 37(1) Perlembagaan Universiti Malaya Lembaga Pengarah Universiti Malaya membuat Kaedah-Kaedah berikut:

(LPU: 02.07.2025)

BAHAGIAN I PERMULAAN

1. Nama, Mula Berkuat kuasa dan Pemakaian

- (1) Kaedah-kaedah ini dinamakan Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Asasi) 2024/2025 dan hendaklah mula berkuat kuasa mulai Sesi Akademik 2024/2025.
- (2) Kaedah-Kaedah ini hendaklah terpakai kepada semua pelajar program pengajian Asasi KECUALI pelajar program Rancangan Persediaan Khas (Jepun).
- (3) Walau apapun yang diperuntukkan di bawah Kaedah-Kaedah ini dan Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawahnya, kaedah pelaksanaan Asasi yang akan digunakan oleh Universiti hendaklah juga dibaca bersama dasar, polisi, garis panduan, prosedur dan/atau apa-apa ketetapan lain oleh Universiti dari semasa ke semasa.

2. Tafsiran

Dalam Kaedah-Kaedah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain:

“Akademi/Pusat” ertinya Akademi Pengajian Islam atau Pusat Asasi Sains yang ditubuhkan menurut peruntukan subseksyen 24(1) Perlembagaan;

“bilik peperiksaan” ertinya premis untuk menjalankan peperiksaan bagi sesuatu kursus atau kursus-kursus;

“bukan warganegara” ertinya bukan warganegara Malaysia termasuk yang berstatus pemastautin tetap;

“Bursar” ertinya seorang pegawai Universiti seperti mana yang diperuntukkan di bawah seksyen 14 Perlembagaan;

“Dekan/Pengarah Eksekutif” ertinya Ketua Akademi/Pusat yang dilantik menurut peruntukan subseksyen 24 (5) Perlembagaan;

“Guru” ertinya seorang yang dilantik menjadi guru mengikut Perlembagaan Universiti Malaya dan termasuklah profesor kanan, profesor, profesor madya, guru klinikal, felo, penolong profesor, reader, pensyarah kanan, pensyarah, pembantu pengajar dan pensyarah bahasa; (LPU: 7.11.2024)

“Jabatan” ertinya mana-mana Jabatan Pengajian di Akademi atau mana-mana Bahagian pengajian di Pusat;

“Jawatankuasa Pemeriksa” ertinya Jawatankuasa yang ditubuhkan oleh Senat atas perakuan Akademi/Pusat untuk mempertimbangkan keputusan peperiksaan pelajar dan menjalankan apa-apa kuasa lain yang diberi kepadanya menurut peruntukan Kaedah-Kaedah ini atau Peraturan-Peraturan yang berkenaan;

“Kalendar Pengajian” ertinya tempoh pengajian yang terdiri daripada minggu kuliah, minggu ulangkaji, minggu peperiksaan dan cuti dalam sesuatu semester yang mana tarikh permulaan dan tarikh akhirnya hendaklah sepertimana yang ditetapkan oleh Senat;

“Ketua Jabatan” ertinya Ketua mana-mana Jabatan Pengajian di Akademi atau mana-mana Pengerusi Bahagian pengajian di Pusat;

“Klinik Panel” ertinya mana-mana klinik yang dilantik oleh Universiti bagi memberi perkhidmatan kesihatan kepada pelajar program Asasi di Akademi Pengajian Islam (luar kampus);

“kredit” ertinya ukuran kuantitatif yang melambangkan volum pembelajaran atau beban pembelajaran untuk mencapai hasil pembelajaran tertentu;

“kredit dapat” ertinya suatu kredit yang diperolehi oleh seseorang pelajar bagi sesuatu kursus yang dijalani dalam program pengajiannya bagi tujuan penyempurnaan program pengajian Asasi;

“kredit kira” ertinya suatu kredit yang diperolehi oleh seseorang pelajar bagi sesuatu kursus yang dijalani dalam program pengajiannya dan gred yang diperolehi bagi kursus tersebut diambil kira di dalam pengiraan PNG dan PNGK;

“kursus” ertinya satu (1) unit pengajian atau latihan yang disediakan dalam satu (1) tempoh tertentu, biasanya dalam satu (1) semester, yang menyumbang kredit kepada sesuatu program pengajian;

“Naib Canselor” ertinya ketua pegawai eksekutif dan akademik bagi Universiti yang dilantik di bawah subseksyen 12(1) Perlembagaan;

“pelajar” ertinya seseorang yang telah berdaftar bagi menjalani mana-mana program Asasi Universiti;

“Pemeriksa Dalam” ertinya seseorang guru sepenuh masa atau separuh masa Universiti yang dilantik oleh Akademi/Pusat untuk memeriksa sesuatu kursus atau sebahagian daripada kursus;

“Pendaftar” ertinya seorang pegawai Universiti seperti mana yang diperuntukkan di bawah Seksyen 14 Perlembagaan;

"Pengawas" ertinya seseorang yang dilantik oleh Universiti daripada kalangan guru sepenuh masa atau separuh masa Universiti untuk mengawas peperiksaan program akademik;

"Penyelaras Program" ertinya seseorang yang dilantik oleh Dekan/Pengarah Eksekutif daripada kalangan guru sepenuh masa Universiti untuk menyelaras sesuatu program akademik;

"Perlembagaan" ertinya Perlembagaan Universiti Malaya;

(LPU: 02.07.2025)

"program akademik" ertinya sekumpulan kursus dan/atau latihan yang dirancang dan disediakan bagi memenuhi keperluan penyempurnaan pengajian Asasi;

"semester" ertinya tempoh tertentu yang ditetapkan oleh Universiti bagi sesuatu sesi akademik;

"Senat" ertinya salah satu Pihak Berkuasa Universiti yang ditubuhkan di bawah Seksyen 22 Perlembagaan;

"Sesi Akademik" ertinya tempoh pengajian sesuatu program yang tarikh permulaan dan tarikh tamatnya ditetapkan oleh Senat;

"Sesi Kemasukan" ertinya sesi bilamana seseorang pelajar diterima masuk ke sesuatu program pengajian;

"Struktur Program Pengajian" ertinya senarai kursus beserta jumlah kredit yang wajib disempurnakan bagi melayakkan seseorang pelajar untuk dianugerahkan sijil pengajian;

"Tahun Kalendar" ertinya jangka waktu (masa) yang tempohnya adalah dua belas (12) bulan;

"tempat pengajian" ertinya Universiti termasuk mana-mana tempat lain yang diluluskan oleh Universiti;

"Timbalan Dekan/Timbalan Pengarah Eksekutif " ertinya seseorang yang dilantik oleh Universiti sebagai Timbalan Dekan/Timbalan Pengarah Eksekutif yang bertanggungjawab bagi urusan program Asasi di Akademi/Pusat;

"Universiti" ertinya Universiti Malaya.

"warganegara" ertinya warganegara Malaysia.

BAHAGIAN II

PROGRAM AKADEMIK DAN SYARAT KEMASUKAN

3. Program Akademik

Program akademik yang ditawarkan oleh Universiti adalah seperti mana yang diluluskan oleh Kementerian Pendidikan Tinggi dari semasa ke semasa.

4. Kemasukan ke Program Pengajian Universiti

(1) Setiap pemohon yang ingin mengikuti program Asasi di Universiti hendaklah:

- (a) memenuhi keperluan syarat am Universiti yang ditetapkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi dan syarat khas kemasukan ke program pengajian yang ditetapkan oleh Senat;
 - (b) mengesahkan penerimaan tawaran kemasukan;
 - (c) disahkan oleh Pengamal Perubatan Berdaftar dari Klinik Universiti Malaya bahawa pemohon mempunyai tahap kesihatan yang memuaskan dan tidak menghidap apa-apa penyakit yang boleh mengganggu pengajian di Universiti; dan
 - (d) membayar yuran yang ditetapkan.
- (2) Dalam keadaan tertentu, kemasukan pemohon adalah tertakluk kepada keputusan Senat atas perakuan Akademi/Pusat yang berkenaan serta memenuhi subkaedah (1)(b) hingga (d) di atas.
 - (3) Kemasukan bagi program pengajian adalah pada permulaan Semester I setiap sesi akademik.
 - (4) Setiap tawaran kemasukan adalah untuk Semester I sesuatu sesi tertentu.
 - (5) Walau apapun yang dinyatakan dalam subkaedah (3) dan subkaedah (4) di atas, Akademi/Pusat boleh menawarkan kemasukan bagi program pengajian pada permulaan Semester II setiap sesi akademik tertentu, berdasarkan sebab-sebab akademik yang ditentukan oleh Senat.

(LPU: 10.04.2025)

BAHAGIAN III **PENDAFTARAN**

5. Pendaftaran Program Pengajian bagi Pelajar Baharu

- (1) Sesiapa yang ditawarkan oleh Universiti untuk mengikuti program pengajian dan menerima tawaran tersebut dikehendaki mendaftar mengikut peraturan di bawah Peraturan-Peraturan Universiti Malaya (Asasi) 2024.
- (2) Tertakluk kepada subkaedah (3) di bawah, sesiapa yang mendaftar seperti yang tersebut di subkaedah (1) di atas adalah pelajar Universiti dan digelar pelajar program berkenaan. Nama pelajar tersebut hendaklah disenaraikan dalam daftar pelajar Universiti sehingga pelajar berjaya menamatkan program pengajiannya atau sehingga atas sebab tertentu pelajar tersebut hilang status menjadi pelajar Universiti mengikut yang mana terdahulu.
- (3) Setiap pelajar yang telah mendaftar untuk mengikuti program pengajian yang telah ditawarkan kepadanya hendaklah mendaftar secara berterusan dengan Universiti dalam tempoh yang ditetapkan dan sekiranya gagal berbuat demikian, namanya akan digugurkan daripada senarai daftar pelajar serta terhenti daripada menjadi pelajar Universiti.

- (4) Walau apapun yang dinyatakan dalam subkaedah (1) dan tertakluk kepada subkaedah (3) di atas, Senat boleh pada bila-bila masa menamatkan pendaftaran mana-mana pelajar sekiranya pada pandangan Senat pelajar tersebut atas sebab-sebab akademik yang ditentukan oleh Senat, tidak mampu meneruskan program pengajiannya dan nama pelajar tersebut hendaklah digugur dan ditamatkan dari senarai daftar pelajar Universiti dan pelajar tersebut hendaklah terhenti daripada menjadi pelajar Universiti. Keputusan Senat yang dibuat menurut peruntukan subkaedah (4) ini adalah muktamad.
- (5) Penangguhan pendaftaran program pengajian pelajar baharu hanya boleh dipertimbangkan atas alasan perubahan atau apa-apa alasan lain yang diterima atas budi bicara Universiti. Tempoh penangguhan ini tidak akan diambil kira sebagai sebahagian daripada tempoh pengajian yang ditetapkan. Tawaran akan diluputkan sekiranya pelajar tidak juga mendaftar pada sesi berikutnya yang berkenaan.

6. Pendaftaran Kursus

Setiap pelajar dikehendaki mendaftar kursus pada setiap semester mengikut syarat yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawah Kaedah-Kaedah ini.

7. Pertukaran Program Pengajian

- (1) Seseorang pelajar yang telah mendaftar program pengajian yang ditawarkan tidak dibenarkan untuk membuat pertukaran program pengajiannya.
- (2) Walau apapun yang dinyatakan oleh subkaedah (1) di atas, dalam keadaan tertentu seseorang pelajar boleh memohon untuk dipertimbangkan pertukaran program pengajian tertakluk kepada syarat yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawah Kaedah-Kaedah ini.

BAHAGIAN IV **BAYARAN**

8. Yuran dan Bayaran Lain

Pelajar hendaklah menjelaskan semua yuran dan bayaran lain yang ditetapkan mengikut peraturan seperti mana yang diperuntukkan dalam Peraturan-Peraturan Universiti Malaya (Asasi) 2024.

9. Hak Mengubah Kadar Yuran dan Bayaran Lain

Pihak Universiti mempunyai hak untuk mengubah kadar yuran dan apa-apa kadar bayaran lain yang ditetapkan tanpa notis terlebih dahulu kepada pelajar.

10. Tempoh Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain

Pelajar hendaklah membayar semua yuran dan bayaran lain dalam tempoh yang ditetapkan oleh Universiti.

11. Kegagalan Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain

Kegagalan seseorang pelajar menjelaskan semua yuran dan bayaran lain dalam tempoh yang ditetapkan oleh Universiti boleh menyebabkan pelajar berkeñaan:

- (1) dihalang daripada mendaftar kursus dan statusnya sebagai pelajar Universiti boleh ditamatkan;
- (2) dihalang daripada mendapat keputusan peperiksaan bagi semester berkeñaan, dan transkrip akademik; dan/atau;
- (3) dihalang daripada dianugerahkan sijil.

BAHAGIAN V **TEMPOH PROGRAM PENGAJIAN**

12. Tempoh Program Pengajian

Pelajar hendaklah mengikuti dan menamatkan program pengajiannya dalam tempoh yang ditetapkan.

13. Penggantungan Program Pengajian Pelajar

Tempoh penggantungan program pengajian pelajar yang dikenakan hukuman di bawah Kaedah-Kaedah Universiti dan Kolej Universiti (Universiti Malaya) (Tatatertib Pelajar) 2024 tidak diambil kira dalam tempoh program pengajian.

(LPU: 02.07.2025)

BAHAGIAN VI **STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN**

14. Struktur Program Pengajian

Pelajar dikehendaki mengikuti dan memenuhi jumlah kredit keseluruhan yang ditetapkan bagi program pengajian masing-masing seperti mana yang diluluskan oleh Senat.

BAHAGIAN VII **SISTEM PENASIHAT AKADEMIK**

15. Fungsi Penasihat Akademik

- (1) Dekan/Pengarah Eksekutif hendaklah memastikan Penasihat Akademik dilantik dalam kalangan guru untuk membimbing pelajar dalam perancangan program pengajiannya.
- (2) Penasihat Akademik bertanggungjawab bagi memberikan bimbingan kepada pelajar dalam mengatasi masalah pembelajaran, jika ada, berdasarkan prestasi pengajian pelajar.

- (3) Dekan/Pengarah Eksekutif bertanggungjawab untuk menentukan kaedah pelaksanaan sistem Penasihat Akademik di Akademi/Pusat.

BAHAGIAN VIII **KAEDAH PENILAIAN**

16. Penilaian

Penilaian bagi setiap program pengajian yang dijalankan oleh Universiti boleh dibuat secara Penilaian Akhir dan penilaian berterusan atau penilaian berterusan sahaja serta kaedah penilaian lain seperti mana yang diluluskan oleh Senat atas perakuan Akademi/Pusat.

17. Jawatankuasa Pemeriksa

Jawatankuasa Pemeriksa yang berasingan hendaklah diadakan bagi setiap peperiksaan untuk setiap program akademik.

BAHAGIAN IX **PENYEMPURNAAN PROGRAM PENGAJIAN**

18. Syarat Penyempurnaan

- (1) Pelajar dianggap telah menyempurnakan program pengajian tertakluk kepada pelajar telah:
 - (a) memenuhi segala keperluan Kaedah-Kaedah ini dan apa-apa peraturan yang dibuat di bawahnya;
 - (b) diperakukan oleh Jawatankuasa Pemeriksa untuk dianugerahkan sijil dan diluluskan oleh Senat; dan
 - (c) memenuhi segala keperluan lain yang ditetapkan oleh Senat dari semasa ke semasa.
- (2) Universiti berhak menahan penganugerahan sijil sekiranya pelajar gagal menjelaskan semua yuran dan bayaran lain yang ditetapkan oleh Universiti.
- (3) Walau apapun keputusan berhubung dengan penyempurnaan pengajian seseorang pelajar, Universiti berhak untuk melucut sijil seseorang pelajar jika Universiti berpuas hati bahawa pelajar tersebut telah terbukti melakukan perkara berikut:
 - (a) pemalsuan maklumat bagi memenuhi keperluan penyempurnaan program pengajiannya; dan/atau
 - (b) melakukan perbuatan ketidakjujuran akademik yang pada pandangan Universiti tidak layak dianugerahkan sijil.

BAHAGIAN X **AM**

19. Penamatan Status Akademik Pelajar

Senat berhak menamatkan status akademik seseorang pelajar yang didapati telah memberikan maklumat palsu berkenaan dengan kemasukannya ke Universiti atau melakukan perbuatan ketidakjujuran akademik selain daripada yang dinyatakan di dalam Kaedah-Kaedah Universiti dan Kolej Universiti (Universiti Malaya) (Tatatertib Pelajar) 2024 yang pada pandangan Senat tidak wajar dan menjejaskan imej Universiti.

(LPU: 02.07.2025)

20. Kuasa Senat Membuat Peraturan

Senat boleh membuat Peraturan-Peraturan pada amnya sebagaimana yang perlu bagi maksud melaksanakan atau menguatkuasakan peruntukan Kaedah-Kaedah ini.

21. Pengecualian Pemakaian

Walau apapun yang dinyatakan di bawah Kaedah-Kaedah ini dan Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawahnya, Senat boleh memberi pengecualian pemakaian mana-mana peruntukan Kaedah-Kaedah ini.

22. Pematuhan Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah dan Peraturan-Peraturan Universiti

Setiap pelajar adalah tertakluk kepada Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah dan Peraturan-Peraturan lain yang sedia terpakai di Universiti termasuk Kaedah-Kaedah Universiti dan Kolej Universiti (Universiti Malaya) (Tatatertib Pelajar) 2024.

(LPU: 02.07.2025)

23. Pembatalan

Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Asasi) 2020 adalah dengan ini dibatalkan.

Dibuat pada 11.07.2024 oleh Lembaga Pengarah Universiti Malaya (LPU)(V1)
Pindaan pada 7.11.2024 oleh LPU (V2).
Pindaan pada 10.04.2025 oleh LPU (V3).
Pindaan pada 2.07.2025 oleh LPU (V4).

YBhg.Tan Sri Zarinah Anwar
Pengerusi
Lembaga Pengarah Universiti Malaya



UNIVERSITI
MALAYA

Pusat Polisi Akademik (PPA)

Jabatan Perancangan Strategik Akademik (ASPD)
Universiti Malaya